

AfD-Fraktion im Rat der Gemeinde Alpen Heiko Richter – Rolf Zielkowski - Fraktionsvorsitzende

AfD Fraktion im Rat der Gemeinde Alpen

An die

Gemeinde Alpen

z Hd. Herrn Bürgermeister, sowie der Verwaltungsspitze

Betreff: Akteneinsicht in Bau und Vergabeunterlagen, sowie Anforderung einer Übersicht kommunaler Vermögenswerte, mit Möglichkeit fraktionsübergreifender Teilnahme

Sehr geehrter Herr Bürgermeister,
sehr geehrte Damen und Herren,

wir sind neu im Rat der Gemeinde Alpen und möchten unsere Kontroll-, Mitwirkungs- und Antragsrechte auf einer sachlichen, nachvollziehbaren Grundlage ausüben. Dazu benötigen wir Einblick in die planerische und abrechnungstechnische Abwicklung relevanter Investitionsmaßnahmen, insbesondere mit Blick auf Kostenentwicklung, Nachträge, Leistungsänderungen, Vergabeart, Wertung, Vertragserfüllung und Abrechnung.

Zugleich möchten wir uns konstruktiv mit dem kommunalen Vermögen befassen, insbesondere mit Grundstücken und Gebäuden, um wirtschaftliche Nutzungsmöglichkeiten zu prüfen und darauf aufbauend zielgerichtete, belastbare Anträge erarbeiten zu können.

1

Darüber hinaus nehmen wir gern Anregungen der Verwaltung auf, welche weiteren Themen, Unterlagen oder Abläufe aus Verwaltungssicht für neue Ratsmitglieder besonders wichtig sind, um die Haushalts-, Investitions- und Vergabepraxis der Gemeinde Alpen besser zu verstehen, und um die Ratsarbeit insgesamt sachgerechter und effizienter ausüben zu können.

1. Akteneinsicht, Sanierung Sekundarschule

Wir bitten um Akteneinsicht in die vollständigen Abwicklungs- und Abrechnungsunterlagen zur Sanierung der Sekundarschule, mindestens in folgende Unterlagenbereiche:

1. Vergabeunterlagen je Gewerk, Vergabeart, Vergabevermerk, Wertungsunterlagen, Zuschlagsentscheidung
2. Bauverträge je Auftragnehmer, einschließlich Anlagen, Leistungsverzeichnisse, Zahlungspläne, Sicherheiten
3. Nachträge, Nachtragsprüfungen, Freigaben, Begründungen, Dokumentation von Leistungsänderungen
4. Abrechnung, Aufmaße, Rechnungen, Prüfbemerkungen, Zahlungsfreigaben, Schlussrechnungen
5. Bauablauf, Protokolle, Abnahmen, Mängel, Mängelbeseitigung
6. Fördermittelunterlagen, sofern einschlägig, einschließlich Verwendungsnachweisen

2. Akteneinsicht, Baumaßnahme Flüchtlingsunterkunft

Wir bitten um Akteneinsicht in die vollständigen Abwicklungs und Abrechnungsunterlagen zur Baumaßnahme Flüchtlingsunterkunft, mindestens in folgende Unterlagenbereiche:

1. Bedarfs, Standort und Wirtschaftlichkeitsunterlagen, Planungsunterlagen
2. Vergabeunterlagen, Vergabevermerke, Wertungsunterlagen, Zuschlagsentscheidung
3. Bauverträge, Anlagen, Leistungsbeschreibungen, Nachträge und Vertragsänderungen
4. Abrechnung, Rechnungsprüfung, Schlussrechnungen, Abnahmen, Mängel und Mängelbeseitigung
5. Fördermittel, Zuwendungen, Kostenbeteiligungen Dritter, sofern vorhanden, einschließlich Verwendungsnachweisen

3. Art der Einsicht, Datenschutz, Schutzinteressen

Die Akteneinsicht soll in den Räumen der Verwaltung erfolgen. Soweit Unterlagen digital vorliegen, bitten wir um Bereitstellung in digitaler Form, mindestens als PDF.

Wir bitten um Benennung von zwei bis drei Terminvorschlägen sowie um Mitteilung, welche Aktenordner oder digitalen Projektlaufwerke hierfür bereitgestellt werden.

4. Fraktionsübergreifende Teilnahme

Wir regen an, die Akteneinsicht bei Interesse auch anderen Ratsmitgliedern fraktionsübergreifend zu ermöglichen. Dies kann aus unserer Sicht zur Transparenz beitragen und ein gemeinsames Verständnis über Abläufe, Kosten und Vergabeprozesse fördern. Wir bitten daher, dass die Verwaltung bei der Terminfindung nach Möglichkeit einen Rahmen anbietet, der eine Teilnahme weiterer interessierter Ratsmitglieder ermöglicht. Es handelt sich hierbei ausdrücklich nicht um die Einberufung einer Sitzung, sondern um ein freiwilliges Informationsangebot im Rahmen der Akteneinsicht.

5. Übersicht der Vermögenswerte, Grundstücke und Gebäude

Zusätzlich bitten wir um Vorlage einer Übersicht der Vermögenswerte der Gemeinde Alpen, mit Schwerpunkt auf Grundstücken und Gebäuden, soweit verfügbar mit folgenden Angaben:

1. Objektbezeichnung, Adresse, Flur, Flurstück, Nutzungsart
2. Eigentumsstatus, Belastungen, Dienstbarkeiten, Erbbaurechte, Pacht, Mietverträge, Laufzeiten
3. Nutzung, Eigennutzung, Fremdnutzung, Leerstand, geplante Nutzung
4. Einnahmen und Kosten, in sinnvoller Aggregation, zum Beispiel Mieten, Pachten, Bewirtschaftung, Instandhaltung
5. Bilanzielle Angaben, soweit vorhanden, Buchwert, Restnutzungsdauer, Abschreibungen, Hinweise auf Sanierungstau
6. Zuständige Organisationseinheit, vorhandene Konzepte oder Beschlüsse zur Entwicklung, Umnutzung oder Veräußerung

6. Organisation und Fristvorschlag

Wir bitten um kurze schriftliche Rückmeldung, wie die Akteneinsicht organisatorisch umgesetzt werden kann, und um einen Vorschlag, bis wann die Vermögensübersicht bereitgestellt werden kann.

Mit freundlichen Grüßen

Heiko Richter

Fraktionsvorsitzender

AfD Fraktion im Rat der Gemeinde Alpen

Rolf Zielkowski

Fraktionsvorsitzender

AfD Fraktion im Rat der Gemeinde Alpen